

Salgs- og leveringsbetingelser

Januar 2021

Disse salgs- og leveringsbetingelser (herefter "Betingelser") er gældende for enhver leverance eller køb af varer mellem Oranje Beton A/S, CVR.nr. 29817979, samt koncernforbundne selskaber (herefter samlet "Oranje") og køber (herefter "Køber"). Købers eventuelle indkøbs- og leveringsbetingelser eller øvrige generelle vilkår for køb og levering af produkter, skal betragtes som udtrykkeligt afvist af Oranje i deres helhed. Enhver ændring eller fravigelse af disse Betingelser forudsætter forudgående skriftligt samtykke fra Oranje.

1. Oranjes leverance og omfang

- 1.1 Oranjes leverance, herunder leverancens omfang, fremgår af ordrebekræftelsen.
- 1.2 Køber kan indtil leveringstidspunktet regulere købet af standardprodukter mængdemæssigt op til 5% i både op- eller nedadgående retning.
Medfører en regulering yderligere administrations- eller transportomkostninger, herunder eksempelvis i tilfælde hvor leverancen er afsendt på reguleringstidspunktet, pålægges Køber påløbne omkostninger.

2. Kvalitet, kontrol og mærkning

- 2.1 Oranje overholder de til enhver tid gældende regler for byggevarer, navnlig i form af EU-forordning nr. 305/2001 af 9. marts 2011 om markedsføring af byggevarer og ophævelse af direktiv 89/106/EØF (Byggevarerforordningen), herunder nationale retsakter (i Danmark bekendtgørelse nr. 688 af den 17. juni 2013 om markedsføring, salg og markedskontrol af byggevarer).
- 2.2 Produkter mærket med Δ (trekantmærkning) opfylder Dansk Standard for betonvarer, og er underlagt frivillig 3. parts overvågning af Betonvarekontrollen.
- 2.3 Produkter mærket med certifikatnummer opfylder gældende standarder, og er 3. parts overvåget af akkrediterende certificeringsorganer.
- 2.4 Produkter der ikke er mærket med Δ eller certifikatnummer, kan henføres til hvad der anses for at være af normal og god kvalitet på tidspunktet for levering.
- 2.5 Færdigvarekontrol sker ved stikprøvekontrol i overensstemmelse med Oranjes egne procedurer.
- 2.6 Supplerende ellerskærpet kontrol udføres kun efter forudgående aftale med Oranje og omkostningerne hertil betales af Køber.

3. Leveringstidspunkt og forsinkelse

- 3.1 Oranje tilstræber at levere i henhold til de i ordrebekræftelsen angivne frister for levering, jf. dog punkt 3.3. Hvor andet ikke er aftalt, vil Oranje levere indenfor rimelig tid.
Oranje er berettiget til, at levere forud for det i ordrebekræftelsen angivne tidspunkt for levering.
- 3.2 Ved konstatering af enhver forsinkelse skal Køber straks reklamere skriftligt overfor Oranje, idet Køber ellers fortaber ethvert potentielt retskrav overfor Oranje som følge af forsinkelsen.
I tilfælde af Købers retsmæssige reklamation forpligter Oranje sig til, at afhjælpe forsinkelsen indenfor rimelig tid. Er en forsinkelse ikke afhjulpet i overensstemmelse hermed, kan Køber ophæve ordren og gøre krav gældende mod Oranje med de begrænsninger der følger af disse betingelser.
- 3.3 Oranje er ikke ansvarlig for forsinkelser som skyldes Købers forhold samt force majeure, herunder bl.a. arbejdskonflikter, råvaremangel, mangel på arbejdskraft, forsyningssvigt (energi, vand og materialer), nedbrud på maskiner, værktøj og IT-udstyr, trafikale forstyrrelser, frost eller nedbør i væsentlig større omfang end sædvanligt, offentlig indgriben, brand, havari, sabotage, krig mv., uagtet om disse opstår hos Oranje eller hos Oranjes leverandører.
- 3.4 I tilfælde af en forsinkelse som følge af Købers forhold eller force majeure, jf. punkt 3.3, forbeholder Oranje sig retten til helt, eller delvist, at annullere ordren uden yderligere ansvar for Oranje eller udskyde leveringstidspunktet.

4. Levering

- 4.1 Medmindre andet er aftalt, sker levering i overensstemmelse med Incoterms® 2020 DDP, til levering på byggeplads eller anden anvist adresse i Danmark, inkl. land- og brofaste øer.

Køber kan dog debiteres i henhold til den til enhver tid gældende prisliste for levering af småpartier, levering med særlige kransførrelser, levering uden for almindelig arbejdstid mv.

- 4.2 I andre tilfælde end nævnt i punkt 4.1 og punkt 4.5 overgår risikoen for varens hændelige undergang ved Købers, eller en af Køber udpeget fragtføreres, afhentning af varen fra det lager eller lokation hvor produktet henstår.
 - 4.3 Ved levering frit på byggeplads sker levering efter anvisning og så nær brugsstedet som muligt, der kan opfyldes af en 18 meter fuldt læsset vogn på jævnt og bæredygtigt underlag. Hvis der i ordrebekræftelsen eller følgesedlen ikke er givet nærmere anvisninger, aflæsses der efter chaufførens skøn. Aflæsning sker samlet ét sted på byggepladsen.
Såfremt Køber anviser indkørsel over ikke kørefast grund, er alle eventuelle tab og følgeskader Købers ansvar.
Oranje sørger for aflæsningsmateriel med betjeningsmandskab for emner op til 3.500 kg. Aflæsningsstedet skal af sikkerhedshensyn være plant, vandret og bæredygtigt, også for krانبiler samt medbringertruck. Det er Købers ansvar, at kravene til byggepladsvej og leveringssted er opfyldt.
 - 4.4 Ved levering frit på vogn, ophører Oranjes ansvar når vognen er ankommet til det anviste sted på den angivne byggeplads, som kan tilgås af en 18 meter fuldt læsset vogn på jævnt og bæredygtigt underlag. Ved levering frit på vogn er Køber forpligtet til, at foretage aflæsningen med Købers eget mandskab og aflæsningsmateriel. Såfremt Køber anviser indkørsel over ikke kørefast grund, er alle eventuelle tab og følgeskader Købers ansvar.
Køber debiteres ventetid i henhold til Oranjes til enhver tid gældende takster.
 - 4.5 Ved levering til eksport anses levering for sket, når leverancen er leveret til godsbane, havn eller andet depot, eller ved afhentning læsset på den af Køber arrangerede transport.
 - 4.6 Hvis Køber ikke viser sig i stand til at modtage leverancen på tidspunktet for levering, jf. punkt 3.1, kan Oranje kræve, at der oprettes et mellemlager for Købers regning. Leverance overført til mellemlager betragtes som leveret og henstår for Købers risiko.
 - 4.7 Køber skal kvittere for levering. I det tilfælde hvor der ikke kan indhentes kvittering på leveringsstedet, anses Oranjes følgesedel som tilstrækkelig dokumentation for at levering er sket og modtaget af Køber.
- ## 5. Købers undersøgelsespligt og ibrugtagning
- 5.1 Ved levering skal Køber foretage en grundig og udførlig undersøgelse af leverancen, som med rimelighed kan forventes med henblik på at konstatere om leverancen stemmer overens med ordrebekræftelsen – både i kvantum og kvalitet.
 - 5.2 Såfremt leverancen (helt eller delvist) skal indgå i en montage, skal Køber sørge for, at leverancen - inden montagen påbegyndes - gennemgås udførligt for mangler, idet Køber ved montering fortaber sin reklamationsret efter afsnit 6 for synlige mangler.
 - 5.3 I det tilfælde at Køber tager leverancen i brug til trods for synlige mangler, fortaber Køber sin reklamationsret efter afsnit 6.
- ## 6. Mangler og Købers reklamation
- 6.1 I det tilfælde Køber konstaterer mangler, herunder mængdefavigelser, skal Køber straks reklamere skriftligt overfor Oranje med udførlig angivelse af de konstaterede mangler.
 - 6.2 Reklamation for mangler ved det leverede, skal ske skriftligt og med vedlagt fotodokumentation senest 5 dage efter, at Køber er eller burde være blevet opmærksom på forholdet. Med reklamationen skal følge en angivelse af manglens art og omfang.
 - 6.3 Ved Købers rettidige og berettigede reklamation forpligter Oranje sig til, efter eget valg, at afhjælpe disse mangler ved enten I) hel eller delvis ombytning af leverancen, II) udbedring af manglerne eller III) forholds-mæssigt afslag af prisen. Herudover har Oranje intet ansvar overfor Køber som følge af mangler.
 - 6.4 Oranjes ansvar for mangler ved levering af byggematerialer til

brug for et bestemt byggeri som nærmere angivet i ordrebekræftelsen, ophører 5 år efter afleveringen af det pågældende byggeri hvori byggematerialerne indgår. Ved leverancer af byggematerialer til lager eller videresalg, ophører Oranjes ansvar for mangler senest 6 år efter levering til Køberen, medmindre andet følger af præceptiv lov.

Ved afgrænsningen af "byggematerialer" anvendes den i dansk retspraksis udviklede praksis, herunder byggevarerforordningens definition.

Oranjes ansvar for mangler for øvrige leverancer, ophører efter 2 år fra tidspunktet for levering til Køber, medmindre andet følger af præceptiv lov.

7. Produktansvar

- 7.1 Oranje påtager sig produktansvar efter dansk rets almindelige regler, som ikke kan fraviges ved aftale med de begrænsninger som fremgår af punkt 7.2 og punkt 7.3.
- 7.2 Oranjes produktansvar er begrænset til 2 mio. kr. pr. skadestilfælde for tingsskade og 5 mio. kr. pr. skadestilfælde for personskade.
- 7.3 For salg til eksport, skal Køber holde Oranje skadesløs for ifaldne produktansvar der sker på andet grundlag end dansk ret.

8. Oranjes ansvar og begrænsninger heraf

- 8.1 Oranje er erstatningsansvarlig for tab, som udspringer af parternes aftaleforhold i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler, dog med de begrænsninger som fremgår af disse Betingelser.
- 8.2 Oranje er under ingen omstændigheder ansvarlig for indirekte tab eller andre følgeskader samt drifts-, tids-, omsætnings- eller avancetab samt tab af goodwill eller kundekreds hos Køber, Købers kunder eller andre brugere af Oranjes leverancer. Som indirekte tab anses altid ventepenge, dagbøder, kran-, truck-, eller stilladsleje og lign.
- 8.3 Oranje hæfter ikke for mangler ved leverancen, som ikke kan henføres til Oranjes produktion eller transport, forudsat at Oranje har påtaget sig denne forpligtelse. Oranje er ikke ansvarlig for ethvert krav som skyldes Købers forhold, herunder blandt andet forkert opbevaring, montering, anvendelse, uhensigtsmæssig brug, behandling, manglende eller forkert vedligeholdelse samt tilsidesættelse af Oranjes forskrifter for det enkelte produkts brug. Køber bærer selv risikoen for, at leverancen er egnet til Købers formål.
- 8.4 Oranjes samlede erstatningsansvar for såvel mangler som forsinkelser mv., er begrænset til beløb svarende til ordreværdien. Vedrører kravet alene en del af en ordre, er erstatningsansvaret begrænset til den del af ordreværdien kravet vedrører.

9. Købers misligholdelse

- 9.1 Hvis Køber ikke er i stand til at betale Oranje, er Oranje berettiget til at opkræve en morarente på 2,0% fra forfaldsdagen i henhold til rentelovens regler pr. påbegyndt måned. Oranje er ligeledes berettiget til at opkræve Køber et rykkergebyr på kr. 100,00 pr. rykker.
- 9.2 Ved forsinket betaling i forhold til én faktura, forbeholder Oranje sig retten til at opkræve Oranjes samlede tilgodehavende hos Køber til omgående betaling.

10. Returvarer og returbar emballage

- 10.1 Standardprodukter tages retur mod forudgående skriftlig aftale, indenfor 2 måneder efter leveringen. Herudover gælder ingen returret (fortrydelsesret), jf. dog punkt 10.2
- 10.2 Ved forbruger køb foretaget via fjernsalg har Køber 14 dages returret fra tidspunktet for levering, medmindre der er tale om specialvarer tilpasset efter Købers ønsker og krav.
- 10.3 Returvarer skal tilbageleveres i uskadt stand, med original emballage og i hele ubrudte paller. Ved returnering skal fakturanummer angives.
- 10.4 Ubeskadigede returvarer returneret i hele ubrudte paller, krediteres med købspris, eksklusivt fragt, fratrukket 20% i returomkostninger.
- 10.5 Eventuel returfragt betales af Køber.
- 10.6 Køber debiteres et depositum for de ved leveringen anvendte paller, rammer, strøer, mellemlæg mm. som forbliver sælgers ejendom. Ved Købers returnering af intakte paller, krediteres Køber herfor efter Oranjes til enhver tid gældende prisliste.

11. Priser

- 11.1 Priser fremgår af ordrebekræftelsen.

For løbende samarbejder fremgår Oranjes priser af de individuelle tilbud eller af Oranjes til enhver tid gældende prisliste.

- 11.2 I de anførte priser er ikke medregnet merværdiafgift (moms), med mindre andet udtrykkeligt er angivet.
- 11.3 Oranje er med 30 dages varsel berettiget til at foretage ændringer i prislisten. Foretagne prisændringer har virkning for alle leverancer, der ikke er gennemført på tidspunktet hvor de ændrede priser træder i kraft.
- 11.4 For småpartier debiteres Køber i henhold til Oranjes til enhver tid gældende prisliste.
- 11.5 Kræver Køber levering uden for normal arbejdstid, er Oranje berettiget til godtgørelse for meromkostninger i henhold til Oranjes til enhver tid gældende prisliste.

12. Betalingsbetingelser

- 12.1 Med mindre andet skriftligt er aftalt, er betalingsbetingelserne "løbende måned + 15 dage netto".
- 12.2 Oranje er berettiget til med øjeblikkelig virkning at ændre oplyste betalingsbetingelser, herunder at stille krav om kontant betaling senest på leveringstidspunktet.
- 12.3 For specialvarer kan Oranje opkræve fuld forudbetaling for varen ved aftalens indgåelse, eller inden produktionsopstart findersted. Specialvarer er varer som bestilles ud fra Købers ønske/krav, herunder bl.a. bygværk, brønde o. lign. som ikke indgår i Oranjes faste sortiment som lagerført vare.

13. Sikkerhedsstillelse og kreditvurdering

- 13.1 Oranje forbeholder sig ret til at kreditvurdere Køber forud for enhver leverance, herunder delleverancer. Opnår Oranje ikke tilfredsstillende kreditvurdering af Køber, kan Oranje, for det tilfælde et køb er foretaget på kredit, kræve at Køber indfrier købet kontant.
- 13.2 Oranje kan, efter eget valg og til enhver tid, forlange at Køber inden ethvert leveringstidspunkt stiller tilstrækkelig sikkerhed i form af betryggende bank- eller sparekassegaranti på anfordringsvilkår, kautionsforsikring eller med Oranjes godkendelse på anden tilsvarende måde. Sikkerhedsstillelsens størrelse bestemmes af Oranje og fastsættes som udgangspunkt til minimum tre måneders gennemsnitsbetaling fra Køber - dog mindst 10% af ordreprisen inkl. moms. Én måneds gennemsnitsbetaling udregnes som de samlede ordrepriser fordelt ligeligt på det antal måneder, som er opført i leveringsprogrammet. Ved enkeltstående ordre opgøres sikkerhedsstillelsen som udgangspunkt til ordreværdien.
- 13.3 Stiller Køber ikke tilstrækkelig sikkerhed efter Oranjes krav efter punkt 13.2, kan Oranje suspendere alle fremtidige leveringer indtil fornøden sikkerhedsstillelse er modtaget. Oranje kan herudover, på et hvilket som helst tidspunkt annullere alle med kunden indgåede leveranceaftaler (helt eller delvist) for ikke-leverede dele af sådanne aftalte leverancer, uden ansvar for Oranje.

14. Behandling af personoplysninger

- 14.1 I forbindelse med håndtering af ordren, herunder forudgående og efterfølgende korrespondance, behandler Oranje personoplysninger om Køber. For oplysninger om Oranjes behandling af personoplysninger, henvises til Oranjes persondatapolitik tilgængelig på <https://oranje.dk/persondatapolitik/>.

15. Tvisteløsning

- 15.1 Disse Betingelser er underlagt dansk ret, med undtagelse af reglerne om lovvalg (renvoi). FN-konvention om internationale løsøre køb ("CISG") finder ikke anvendelse.
- 15.2 Tvister som ikke kan løses i mindelighed, afgøres ved Voldgiftsretten for bygge- og anlægsvirksomhed. Værnetinget er aftalt til Herning, Danmark med dansk som processprog.